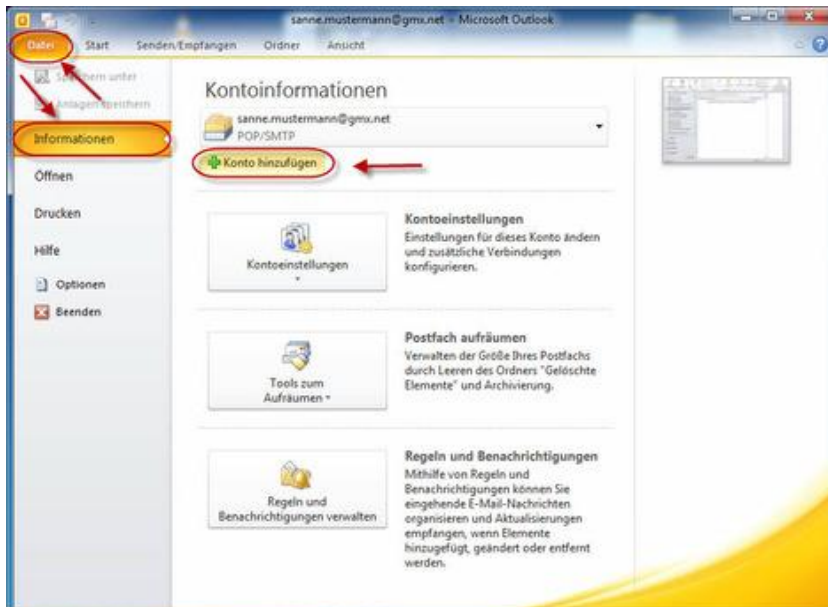
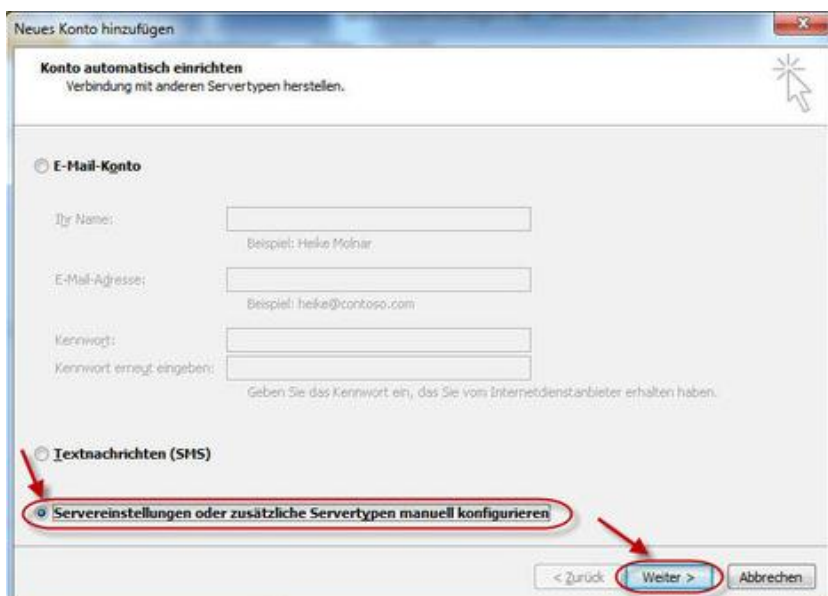


Bitte nehmen Sie folgende Einstellungen an Ihrem E-Mail Konto vor.

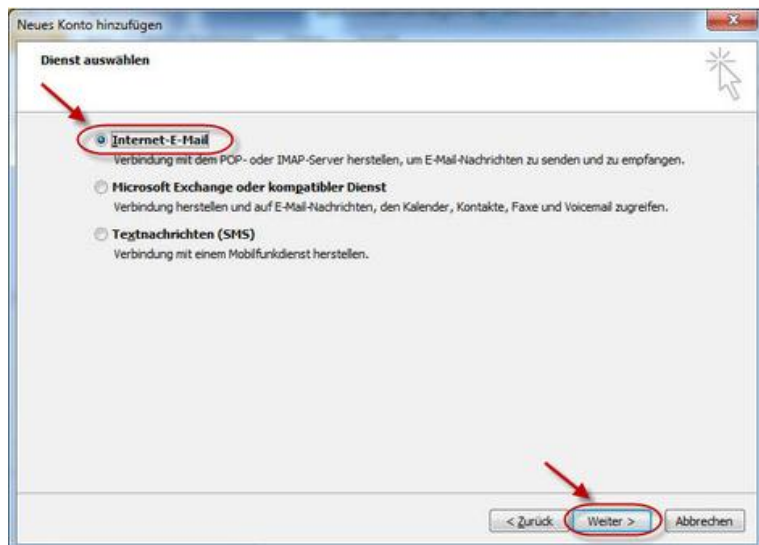
Starten Sie MS Outlook 2010 und rufen Sie oben links **Datei** auf. Markieren Sie **Informationen** und klicken Sie auf **Konto hinzufügen**.



Aktivieren Sie im Fenster „Neues Konto hinzufügen“ den Eintrag **Servereinstellungen oder zusätzliche Servertypen manuell konfigurieren** und klicken Sie auf **Weiter**.

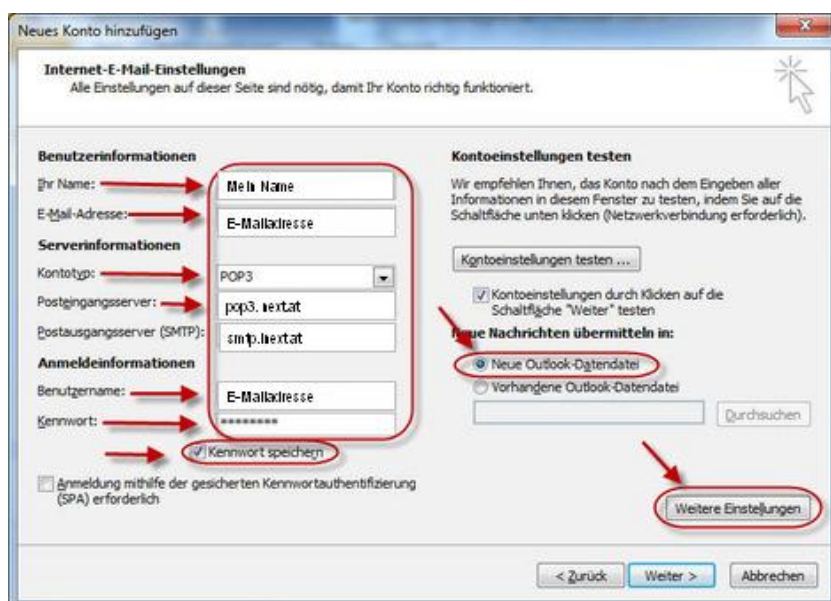


Aktivieren Sie nun den Eintrag **Internet-E-Mail** aktivieren klicken Sie auf Weiter.



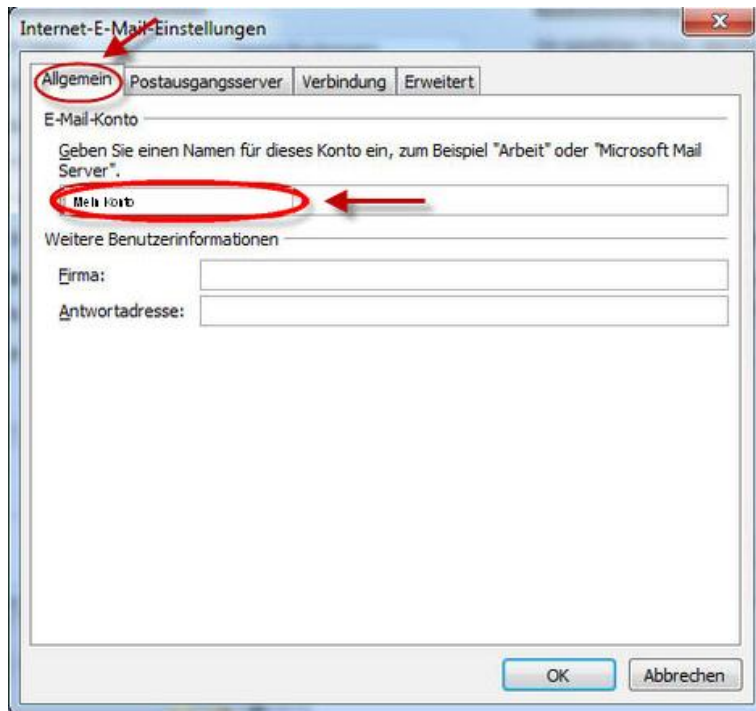
Führen Sie im Fenster „Internet-E-Mail-Einstellungen“ folgende Eintragungen durch:

- Ihr Name – Tragen Sie hier den **Namen** ein, der dem Mail-Empfänger als Absender angezeigt werden soll.
- E-Mail-Adresse: **E-Mailadresse**
- Kontotyp – **POP3** einstellen, sofern nicht voreingestellt
- Posteingangsserver: **pop3.inext.at**
- Postausgangsserver (SMTP): **smtp.inext.at**
- Benutzername: **E-Mailadresse**
- Kennwort: Ihr zugehöriges **Passwort**
- Setzen Sie ein Häkchen bei **Kennwort speichern** – Bei einer Deaktivierung wird beim Senden/Empfangen das Passwort immer angefragt.



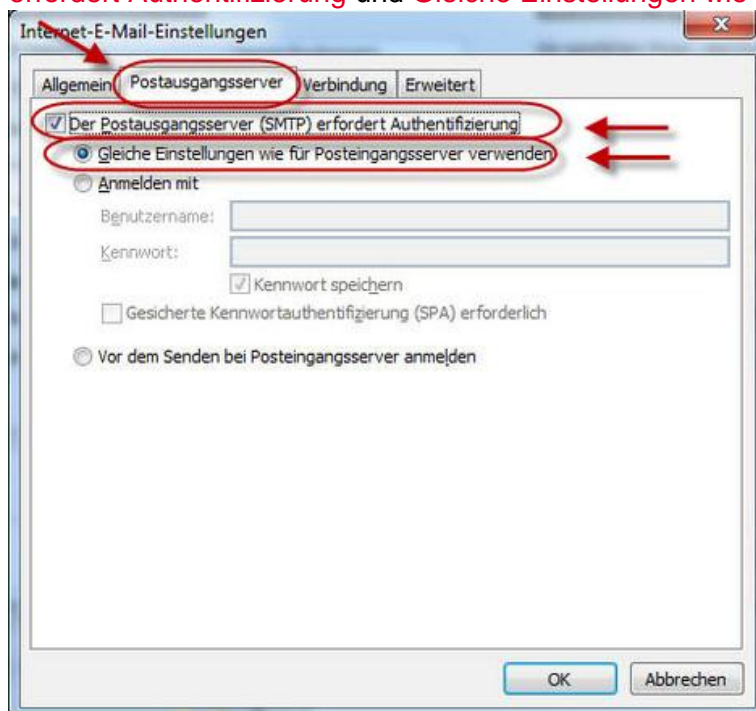
Fenster „Internet-E-Mail-Einstellungen“:

Im Reiter **Allgemein** ist die E-Mail-Adresse als im Navigationsfenster und der Kontenübersicht anzuzeigender Name voreingestellt. Diesen Namen können Sie beliebig abändern.

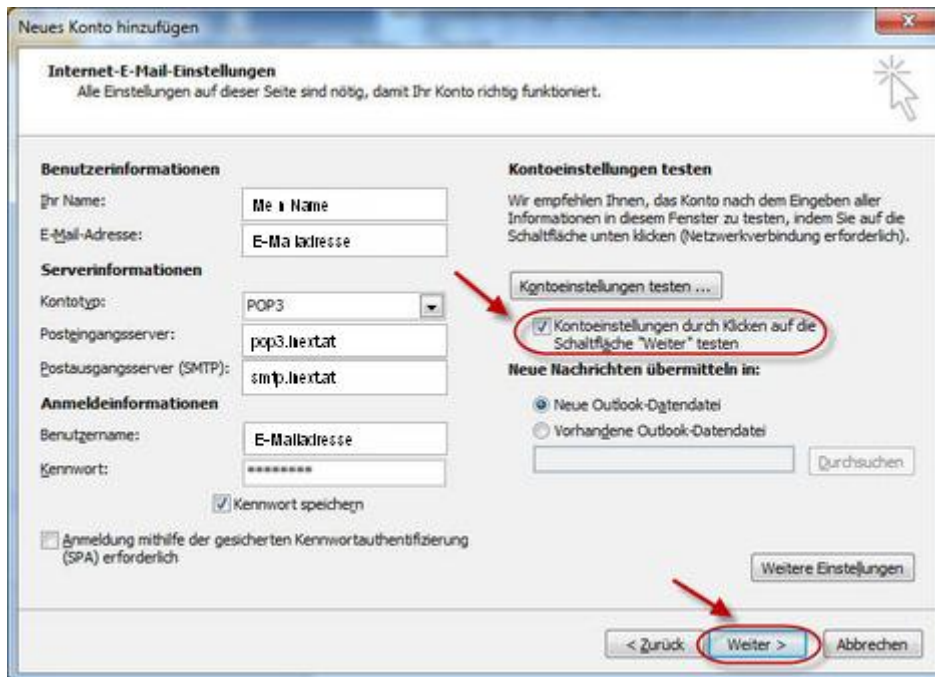


Fenster „Internet-E-Mail-Einstellungen“

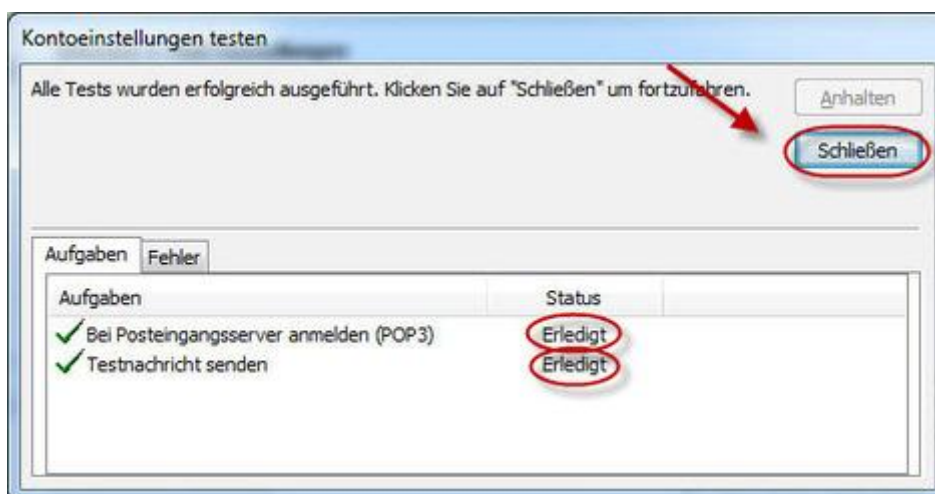
Im Reiter **Postausgangsserver** aktivieren Sie die Einträge **Der Postausgangsserver (SMTP) erfordert Authentifizierung** und **Gleiche Einstellungen wie Posteingangsserver verwenden**.



Mit Klick auf **Kontoeinstellungen testen** können Sie ausprobieren, ob die vorgenommenen Einstellungen für das E-Mail-Konto bei Infotech alle korrekt sind. Der gleiche Vorgang wird aber auch ausgelöst wenn der Eintrag **Kontoeinstellungen durch klicken auf die Schaltfläche „Weiter“ testen** aktiviert ist.



Nach erfolgreichem Verbindungstest mit den Servern von Infotech und dem Senden der Testnachricht fahren Sie mit dem Klick auf **Schließen** fort.



Mit Klick auf **Fertig stellen** wird die Einrichtung des E-Mail-Kontos für Infotech abgeschlossen.

